

# 自治体で求められるリーダーシップ — 区市町村レベルの予防接種事業の実例 —

令和6年度 IDCL (短期) 修了生

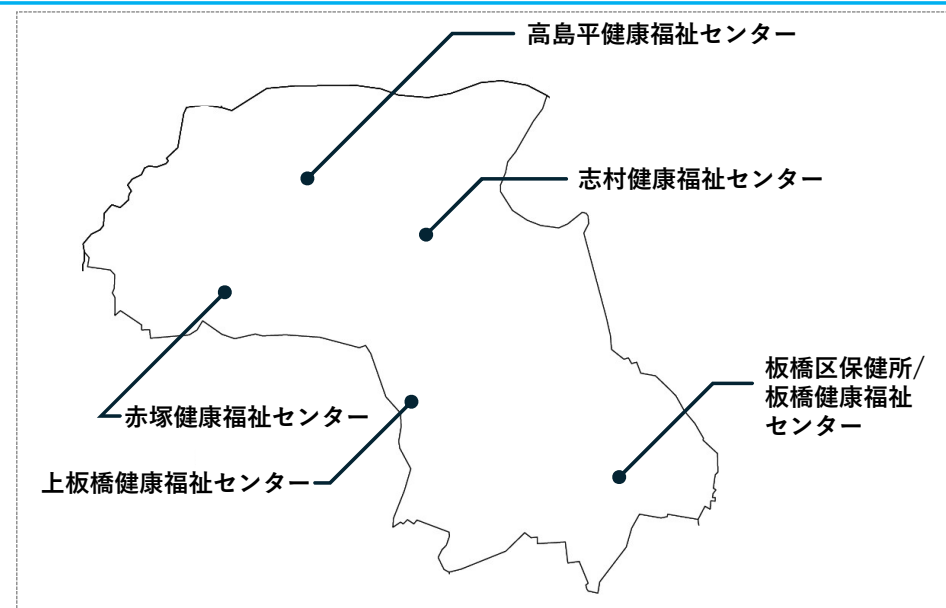
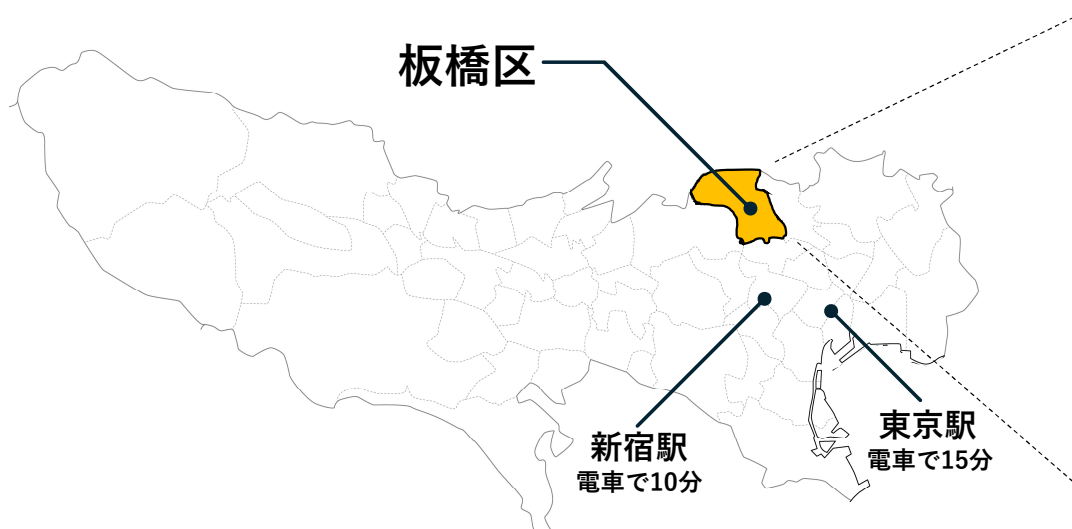
板橋区保健所予防対策課予防接種係 主任 木村 智久 (事務職)

日本公衆衛生学会 COI 開示

発表者名：木村智久

演題発表に関連し、発表者らに開示すべき  
COI 関係にある企業などはありません。

# 板橋区



- 特別区 (= 保健所設置市)
- 約58万人  
(65歳以上 約13万人 (22.5%))

- 保健所 1 + 保健センター 5
- 病院 40 (三次救急 2、二次救急 21)
- 診療所 414  
(病院・診療所のうち、小児科標榜 129)

# 自己紹介

---

## 大学卒業後、板橋区役所に 事務職 として入庁

- H28.4 (採用) 福祉事務所 (生活保護ケースワーカー)
- H31.4 (派遣) 東京都庁パラリンピック部 (機運醸成イベント)
- R2.7 (帰庁) 子ども政策課 (コロナ禍の臨時給付金)
- R3.4 板橋区保健所予防対策課 (予防接種)
  - R7.1～R7.3 IDCL (短期) 参加
- R7.4～ (自己啓発休業) 帝京大学大学院公衆衛生学研究科 専門職学位(修士)課程 在学中

## IDCL 参加しようと思った理由

---

- ・ コロナ禍に予防接種係に配属され、  
実務的なリーダーとして事業全体の進行管理を担当
  - ・ 滞りなく業務を遂行できたとは思いますが
    - ・ たまたま、集められたメンバーが良かった？
    - ・ たまたま、お互いに意思疎通が図りやすい組織規模だった？
    - ・ たまたま、上司の懐が深く、話を聞いてもらえただけ？
- ⇒ 自分の経験を振り返り、次に生かせるように！

# 予防接種係内のリーダーシップ

発揮するリーダーシップ

的確な情報を求め、収集 組織管理・指揮

戦略策定・意思決定 合意形成に導く

## ◇ 情報管理

各チームの進行状況を確認し、チーム間の調整をする

ワクチン確保担当

「来週は○日に  
○本入荷予定」

集団接種会場担当

「スタッフが慣れてきて  
接種数を少し増やせる」

施設支援担当

「通所施設から新規で  
接種希望の連絡あり」  
「施設内に接種場所ない」

接種券発送担当

「次回の発送カテゴリー  
○月○日に発送可能」

集団接種に追加配分！  
若年層に接種券発送後、  
医療機関から追加注文が  
増えるので在庫再確認！

接種数を増やせる分は  
施設支援チーム用に  
振り分けよう！

集団接種会場で  
団体枠を確保するから  
希望の会場を聞いて！

ワクチンの入荷予定に  
合わせて○日に発送で  
調整して！

情報管理担当（リーダー）

# 予防接種**係外**のステークホルダー(例)

## ◇ 区役所内

事業実施のための人・物・金

予算調製  
財政課・区議会

応援体制の確保  
人事課・経営課

公有施設（集団接種用）  
管財課・地域振興課

職員のサービス取扱い

接種・副反応での休暇・職免  
人事課

様々な情報チャネル、統一した住民対応

窓口対応  
保健センター

区役所代表電話  
総務課

広報誌・プレス  
広聴広報課

子どもの生活の場  
保育園・児童館・教育委員会(学童保育)

高齢者向け窓口対応  
介護保険課  
後期高齢医療制度課  
地域包括支援センター

手話窓口対応  
福祉事務所

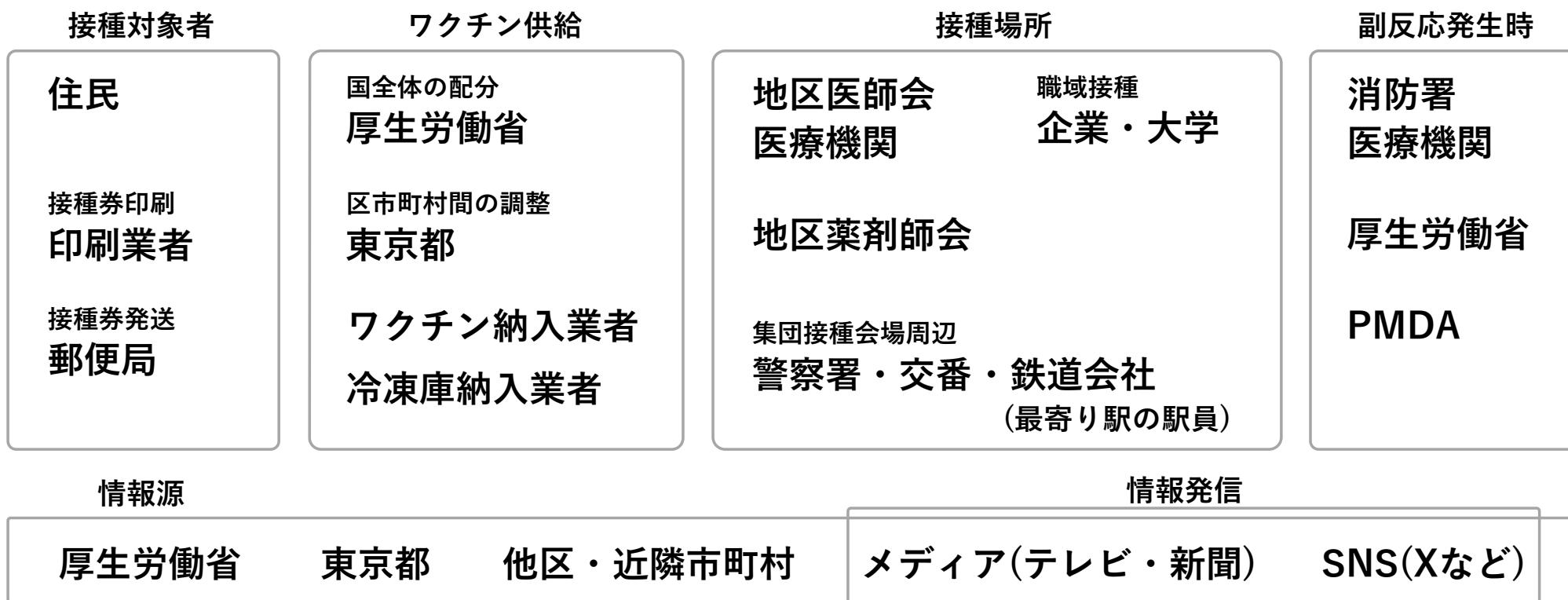
転出入窓口対応  
戸籍住民課  
国際交流課

住民票がない人の対応  
男女社会参画課  
児童相談所

東京2020大会従事者の対応  
スポーツ推進課

# 予防接種係外のステークホルダー(例)

## ◇ 区役所外



# 予防接種係外のリーダーシップ

発揮するリーダーシップ

資源を管理・運用

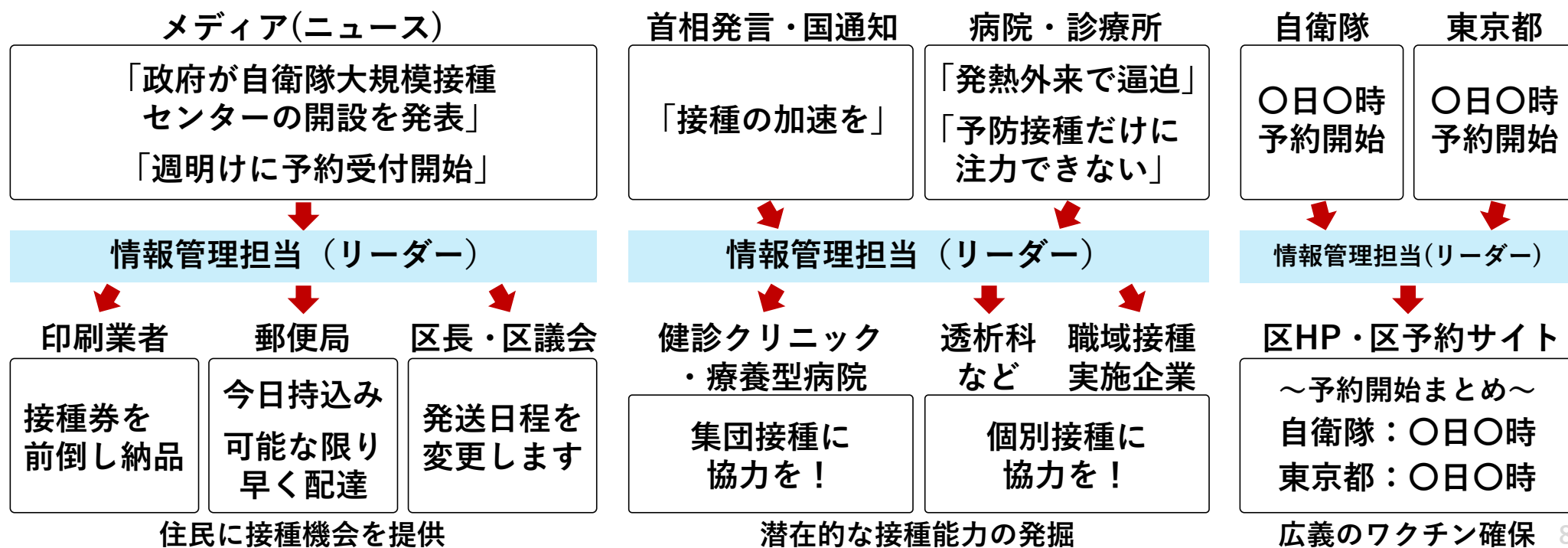
共感力・社会性

合意形成に導く

リスクコミュニケーション

## ◇ 情報管理

ステークホルダーの情報を収集、必要な情報を共有し、交渉する



発揮するリーダーシップ

組織管理・指揮 人材を育成する

資源を管理・運用

## 次の予防接種に備える

### ◇ 予防接種**事業**の記録、残っていますか？

- ・ 住民個人の接種記録、総接種回数、予算決算資料だけでなく  
検討資料や会議録などを含む**事業実施方法に関する詳細な記録**

平成21年 新型インフルエンザ予防接種

平成24～25年の風しん流行による風しん抗体検査・予防接種

平成25年 HPVワクチン定期接種 開始

平成30～31年の風しん流行による風しん抗体検査・予防接種

必要なときすぐに活用できるように…

- ・ 誰が担当者だったかの記録(業務分担表など)も残しておく
- ・ 長期保存文書の保管場所を決めておく

発揮するリーダーシップ

組織管理・指揮 人材を育成する

資源を管理・運用

# 次の予防接種に備える

## ◇ 予防接種のデジタル化（令和8年6月～）

国は、2022年（令和4年）の改正予防接種法に基づき、予防接種に関する事務のデジタル化を進めています。現在の予防接種手続きは紙媒体が中心であり、接種を受ける方ご自身にとっては接種券等の書類管理や予診票の都度の手書きが大きな負担となっているうえ、自治体や医療機関においても、接種券の郵送や費用請求などの事務作業が大きな課題となっています。

この課題を解決するため、国は関係者全体の負担を軽減し、事務を効率化するための新たなシステム基盤を構築しています。

### デジタル化による主なメリット

#### 自治体

- お知らせのデジタル通知等により、接種券等の印刷や郵送事務を削減できます。
- 接種記録がシステムに直接登録されるため、入力作業が不要になります。

厚生労働省 [https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenkou\\_iryuu/kenkou/kekaku-kansenshou/yobou-sesshu/vaccine/digital.html](https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenkou_iryuu/kenkou/kekaku-kansenshou/yobou-sesshu/vaccine/digital.html)

## 各区市町村で予防接種担当者の人員削減

⇒ 早期に予防接種事業の記録を作成しつつ、新たな業務体制の検討を

# 2020-2023 板橋区新型コロナウイルス感染症対策1193日

制作：板橋区(政策経営部広聴広報課) 発刊年：2024年 定価：1,500円(税込)  
※板橋区ホームページから無料で閲覧可能



2020-2023

## 板橋区 新型コロナ 感染症対策 1193日

板橋区

### 1章：初期対応

- ・ 新型コロナ発生から半年程度の区への対応の振り返り

### 2章：感染の波を防ぐ／備える

- ・ 医療体制確保（保健所の対応、医療機関との連携・支援）
- ・ 感染拡大防止対策（PCR検査、ワクチン接種、行動制限）

### 3章：暮らし／学びを支える

- ・ 経済的支援／社会的支援

### 4章：区政運営と感染症対応

- ・ 組織体制／財政運営／勤務環境

## ◇ 全職種

- ・ コロナ禍に保健所・保健センターなどで働いていた。
- ・ 自分の職場での経験を振り返りたい。振り返るきっかけがほしい。

## ◇ 特に事務職の方

- ・ 保健所・保健センターなどで働いていて  
感染症対策について自分なりに考えていることがあるけれど  
なかなか**自分の職場では素直に話したり、議論したりできない。**
- ⇒ IDCLの研修では**職種・職層**に関係なく同じ舞台に立ちます

## 管理職の方へ

---

- ◇ **事務職を感染症危機管理の研修に参加させる意義を、自分の上司や人事課にうまく説明できない？**
  - ・ 次の感染症危機に備えるための人材育成と体制整備は重要である。
  - ・ コロナ禍では庁内外の大勢のステークホルダーとの調整や交渉を事務職が担った。
  - ・ 感染症危機管理は医療職だけの仕事ではなかった。  
事務職が自分事だと理解することで、組織としての対応力を高める。

# まとめ

---

## ◇ 予防接種係内でのリーダーシップ

的確な情報を求め、収集 組織管理・指揮  
戦略策定・意思決定 合意形成に導く

## ◇ 予防接種係外でのリーダーシップ

資源を管理・運用 共感力・社会性  
合意形成に導く リスクコミュニケーション

## ◇ 次の予防接種に備える

組織管理・指揮 人材を育成する 資源を管理・運用

- ・ 予防接種事業の記録と新たな業務体制の検討（なるべく早期に！）
- ・ IDCL 事務職の皆さんも積極的に参加を（私と友達になりましょう）